

COMUNE DI SUELLI

Provincia Sud Sardegna

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO CUI CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DI SERVIZIO EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000 E S.MM.II.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

VISTA la deliberazione di G.C. n. 60 del 20.07.2018 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale ed il piano delle assunzioni – Triennio 2018/2020 ed è stato dato atto del rispetto di tutte le vigenti prescrizioni normative in materia di contenimento delle spese di personale;

PRESO ATTO che nella suddetta deliberazione:

- si è stabilito di procedere per l'anno 2018 all'assunzione di n. 1 dipendente categoria D1 profilo Istruttore Tecnico Part. Time 50% - 18 ore Incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1° del D. Lgs. n. 267 del 2000;
- si è dato atto che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, a far data dal 01.10.2018, sarebbe risultato collocato in quiescenza come da comunicazione presentata al protocollo n. 1973 del 29.05.2018;
- si è riscontrato che non vi sono all'interno dell'Ente professionalità adeguate per assumere la responsabilità del Servizio Tecnico;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 76 del 10.10.2018 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale ed il piano delle assunzioni – Triennio 2019/2021;

PRESO ATTO che nella suddetta deliberazione si è stabilito di procedere per l'anno 2019 all'assunzione di n. 1 dipendente categoria D1 profilo Istruttore Direttivo Tecnico Part. Time 50% - 18 ore a tempo indeterminato;

VISTO l'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (cd. "Testo Unico degli Enti Locali");

ATTESO che, ai fini del conferimento di un nuovo incarico, il citato art. 110, comma 1, TUEL statuisce l'esperimento obbligatorio e preventivo della selezione pubblica mirante ad accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

DATO ATTO che con deliberazione n. 4 del 01.03.2018 il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2018-2020 e con deliberazione n. 3 nella medesima data è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP);

VISTA la determinazione n. 429 in data 18.10.2018, con la quale è stata indetta la predetta selezione pubblica e contestualmente approvato il presente avviso;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale dirigente del Comparto Regioni - Autonomie Locali;

VISTO l'art. 97, comma 4, lett. d), del D. Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale *“Il segretario inoltre...esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia”*;

VISTO l'art. 42 del vigente Regolamento Uffici e Servizi che attribuisce al Segretario la competenza in ordine alla stipula dei contratti ex art. 110 Tuel;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per colloquio, ai fini dell'assunzione a tempo parziale per 18 ore settimanali e determinato, ex art. 110, comma 1, del T.U.E.L., di un istruttore direttivo tecnico cui conferire l'incarico di Responsabile di Servizio, per un periodo pari a sei mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e comunque per un periodo non superiore alla durata del mandato del Sindaco.

L'incarico di cui sopra sarà conferito dal Sindaco e il predetto incarico potrà essere revocato per risultati inadeguati, per sopravvenienza di cause di incompatibilità nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110, comma 4, del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Si precisa altresì che il soggetto cui conferire l'incarico avrà le stesse prerogative e gli stessi doveri dei dipendenti a tempo indeterminato compresa l'assunzione delle responsabilità gestionali e delle funzioni di integrazione che allo stesso saranno attribuite con successivo provvedimento sindacale.

Caratteristiche della posizione

Il Settore di assegnazione è l'Ufficio Tecnico che si occupa di lavori pubblici, manutenzioni e ambiente, urbanistica, edilizia privata e patrimonio.

La categoria di inquadramento è D posizione economica 1, sulla base delle previsioni di cui ai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto regioni ed enti locali.

Competenze richieste

Le competenze specifiche richieste sono le seguenti:

Conoscenza approfondita della disciplina che regola il funzionamento delle amministrazioni pubbliche;

Conoscenza della normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alle attribuzioni dei responsabili dei servizi negli enti sprovvisti di dirigenti;

Competenze tecnico-specialistiche dei servizi relativi al settore di assegnazione;

Conoscenza approfondita della normativa inerenti i servizi e le attività relative al settore di assegnazione;

Competenze di carattere informatico di livello medio-alto.

Le competenze trasversali richieste sono le seguenti:

Capacità decisionale;

Capacità di programmazione;

Capacità di comunicazione;

Capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate sia dal punto di vista economico-finanziario che delle risorse umane;

Capacità di governare la rete di relazioni interne ed esterne, ivi comprese quelle di mediazione e di negoziazione;
Flessibilità, intesa come capacità di gestire problematiche complesse modificando piani, programmi o approcci.

Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

godimento dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, ai sensi delle vigenti leggi, la costituzione del rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni;

idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla Legge n. 104/1992;

non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'assunzione nel pubblico impiego, prevista dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o inconferibilità di incarichi dirigenziali, ai sensi del D Lgs. n. 39/2013;

assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

milite esente/assolto (per i soli candidati di sesso maschile nati anteriormente al 01.01.1986)

Requisiti specifici di ammissione

Titolo di studio

Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509 in Ingegneria o Architettura o diplomi di laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrali (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004;

Esperienza professionale

- aver prestato servizio in un ufficio tecnico con contratto di lavoro dipendente, nel profilo richiesto, presso pubbliche amministrazioni ovvero presso altri enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'articolo 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001, e successive modifiche ed integrazioni, per almeno 2 anni e/o incarichi di supporto al RUP nella realizzazione di opere pubbliche comunali, certificabili negli ultimi tre anni;
- non essere in godimento del trattamento di quiescenza.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

I requisiti dovranno essere autodichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., nella domanda di ammissione.

L'Ente si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in

qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione stessa o la risoluzione del rapporto contrattuale, ove fosse già in essere.

Domanda di partecipazione alla selezione

La domanda di partecipazione alla selezione, da compilarsi preferibilmente sullo schema allegato al presente avviso e senza apporre alcuna marca da bollo, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Suelli situato in piazza municipio pena l'esclusione, entro le ore 13:00 del giorno 29.10.2018 in busta chiusa, con sopra riportata la dicitura "domanda di partecipazione alla selezione pubblica **PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO CUI CONFERIRE L'INCARICO DI RESPONSABILE DI SERVIZIO EX ART. 110, COMMA 1, D. LGS. N. 267/2000 E S.MM.II."**

Nella domanda il candidato deve dichiarare espressamente di voler partecipare alla presente selezione, i propri dati anagrafici, il recapito al quale inviare le comunicazioni, il possesso dei requisiti d'accesso generali, il possesso dei requisiti di accesso specifici con l'indicazione dei dati del loro conseguimento, di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere. In alternativa alle dichiarazioni può essere presentata la documentazione in carta semplice, in originale o copia autenticata, completa di tutte le informazioni necessarie.

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

Fotocopia di un documento di identità personale o di riconoscimento in corso di validità;

Curriculum Vitae, redatto conformemente al cd. modello europeo, contenente tutte le indicazioni idonee a valutare le attività attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il candidato ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività

dichiarazione sostitutiva dell'attestato di servizio e/o dell'incarico professionale di supporto al RUP nella realizzazione di opere pubbliche comunali.

La domanda può essere presentata con una delle seguenti modalità:

direttamente all'Ufficio sopra indicato, nei giorni dal Lunedì al Venerdì, con orario dalle 11.00 alle 13.00, indicando sulla busta l'oggetto della selezione;

tramite servizio postale, all'indirizzo dell'Ufficio sopra indicato;

tramite posta elettronica certificata, al seguente indirizzo : protocollo.suelli@legalmail.it

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità circa le modalità adottate dagli aspiranti per far pervenire la domanda di partecipazione entro la data di scadenza, così come non si assume alcuna responsabilità nei casi di ritardato arrivo dovuti a disguidi non dipendenti dalla propria volontà.

Ammissione alla selezione

Le domande pervenute sono esaminate, ai fini dell'ammissione alla selezione, da apposita commissione nominata dal Responsabile Ufficio Tecnico.

Con atto del Responsabile dell'Ufficio Tecnico è stabilita l'ammissione alla selezione o l'eventuale esclusione. Della decisione assunta è data informazione, in modo formale, agli interessati.

Comporta l'automatica esclusione dall'ammissione alla selezione una o più delle seguenti condizioni:

- presentazione della domanda oltre il termine di scadenza (29.10.2018);

- mancata indicazione delle proprie generalità;
- mancata sottoscrizione della domanda.

I candidati che abbiano i requisiti di ammissione al presente bando sono collocati in una lista utile redatta in ordine di protocollo di arrivo e trasmessa al Sindaco che procede alla convocazione dei candidati per il colloquio e all'individuazione del Soggetto ritenuto più idoneo all'incarico.

La convocazione dei candidati per il colloquio di cui sopra è effettuata, con un preavviso di almeno tre giorni, con le modalità indicate dal concorrente nella richiesta di partecipazione.

Informazioni generali

Trattamento Giuridico ed Economico

L'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato per la durata di sei mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione, previo accertamento dei requisiti per il conferimento dell'incarico e sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Al responsabile di servizio saranno applicate:

- le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per ciò che riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile;
- le norme previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Suelli per quanto attiene le funzioni dei responsabili dei servizi;
- le norme e le misure applicative previste nei vigenti: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, Programma Triennale per la Trasparenza, Codice di Comportamento;

Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dal C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali, ed è composto dalle seguenti voci:

- stipendio lordo annuo stabilito dai vigenti contratti collettivi nazionali relativi alla categoria D posizione economica 1 del comparto Regioni – Autonomie Locali;
 - retribuzione di posizione relativa all'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico (la retribuzione di posizione potrà essere soggetta a rimodulazione in conseguenza dell'approvazione di un successivo provvedimento di revisione della macro organizzazione dell'ente o in conseguenza dell'approvazione di un provvedimento di diversa pesatura e/o graduazione della posizione ricoperta);
 - eventuale retribuzione di risultato in base al vigente sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e di valutazione del Comune di Suelli;
 - tredicesima mensilità;
 - eventuali assegni per il nucleo familiare ed eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati, se ed in quanto dovuti;
- tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali e previdenziali.**

Pari opportunità:

La selezione è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione del D. Lgs. n. 198/2006. Sul

lavoro l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità ad entrambi i sessi.

Trattamento dati personali:

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;

avverrà presso la sede del Comune e le altre sedi decentrate (*se presenti*);

sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati:

non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;

saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, sarà possibile esercitare il diritto di:

avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;

richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;

revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;

esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;

opporsi al trattamento, indicandone il motivo;

chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Suelli;

presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Suelli presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

F.to Massimiliano Garau