

**COMUNE DI SUELLI**

Provincia di Cagliari

**Deliberazione della Giunta Municipale****N. 102**

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per affidamento incarico esterno in convenzione con altro Ente pubblico - Ufficio servizi socio - assistenziali.**

L'anno duemilatredici, il giorno sedici, del mese di ottobre alle ore 08:35 in Suelli e nella Nella Sala delle Adunanze della Giunta nel Palazzo Comunale di Suelli

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Convocata nei modi e forme di legge, si è riunita con l'intervento dei Signori:

NOMINATIVI	CARICA	PRESENZA	ASSENZA
Garau Massimiliano	SINDACO	X	
Cordeddu Loredana	ASSESSORE	X	
Garau Fausto	ASSESSORE		X
Masala Riccardo	ASSESSORE	X	
Piredda Alessandro	ASSESSORE		X
TOTALE		3	2

e con l'assistenza del Segretario Comunale Frau Adalgisa

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTO il D.Lgs 267/2000 recante : “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti locali”;  
RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 28.11.2011 con la quale si approvava il regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 63/2013 con la quale si è consentito il trasferimento mediante mobilità per cessione del contratto di lavoro, presso il Comune di Cagliari, dell’Istruttore Direttivo cat. D5 – “Pedagogista”, Dr.ssa Pompei Daniela, dipendente di questo Comune, ai sensi e per gli effetti dell’art. 30 del D.Lgs. 30.3.2001, n.165 e successive Modificazioni;

CONSIDERATO che in data 30-09-2013 è stato formalizzato il trasferimento della D.ssa Pompei Daniela e che pertanto il relativo posto in pianta organica risulta vacante;

CONSIDERATO che dal 01.10.2013 è vacante il posto in organico relativo alla figura professionale Istruttore Direttivo Socio - Educativo cat. D , e che , pertanto, si rende necessario garantire il regolare funzionamento del servizio sociale;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 26-09-2013 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni e Variazione della Pianta Organica;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 30-09-2013 di istituzione di nuova posizione organizzativa denominata Area servizi socio assistenziali ;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 30-09-2013 con la quale la Giunta ha autorizzato il conferimento di incarico di collaborazione, presumibilmente per circa mesi 3 per circa 10 ore settimanali, dell’ assistente sociale – cat. D - Dott.ssa Serreli Alessia del Comune di Pimentel,

per ricoprire il posto vacante in organico relativo alla figura professionale Istruttore Direttivo Socio - Educativo cat. D e per garantire il regolare funzionamento del servizio socio - assistenziale;

VISTO l’art. 14 del CCNL del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali del 22.01.2004 relativo all’utilizzo congiunto del personale di altri Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali con il consenso dei lavoratori interessati;

DATO ATTO che la predetta dipendente ha manifestato la propria disponibilità al co-utilizzo con il Comune di Suelli per n. 9 ore sulle 30 previste dal contratto individuale;

VISTO lo schema di convenzione regolante i rapporti tra i due comuni per l’utilizzo congiunto della suddetta dipendente;

DATO atto che la predetta convenzione, non essendo finalizzata alla messa in comune di servizi, non rientra nelle competenze di cui all’art.30 del D.Lgs. n.267/2000 bensì è da intendersi una convenzione tra gli organi gestionali;

VISTO il parere ARAN 104-14A5 dal quale si evince che in merito all’utilizzo parziale di personale di cui all’art. 14 del CCNL del 24.01.2004, per convenzione, deve intendersi un accordo o una intesa tra gli Enti interessati, per la quale risulta estranea la competenza del Consiglio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto espresso ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. n.267/2000;

**CON voti unanimi**

## **DELIBERA**

Di prendere atto della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di procedere alla disciplina dell’utilizzo congiunto, ai sensi dell’art.14 del CCNL comparto Regioni – Autonomie locali del 22.1.2004 della dipendente dott. ssa Alessia Serreli – Istruttore Direttivo – Assistente Sociale – Cat. D con il Comune di Pimentel;

Di approvare lo schema di convenzione allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 (T.U.)

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue

**IL SINDACO**  
**F.TO MASSIMILIANO GARAU**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ADALGISA FRAU**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 102**

**OGGETTO: Approvazione schema di convenzione per affidamento incarico esterno in convenzione con altro Ente pubblico - Ufficio servizi socio - assistenziali.**

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA**

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.268

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE**  
**F.TO GARAU MASSIMILIANO**

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.268

FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
**F.TO FRAU ANDREINA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell' art.30 della Legge Regionale 13 Dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

**IL ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**F.TO SIMONA PIRAS**

**Li, 17/10/2013**

Copia conforme all' originale in carta semplice, per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**ADALGISA FRAU**

**Li 17/10/2013**

CONVENZIONE PER L' UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE DIPENDENTE AI SENSI DELL' ART. 14 DEL C.C.N.L. REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI DEL 22.01.2004.

L'anno duemilatredici, addì ---- del mese di ottobre, presso la sede del Comune di Pimentel , Via Zanardelli 1

**TRA**

Il Comune di Pimentel , rappresentato dalla sig.ra Annamaria Mascia, Responsabile dell'Area Amministrativo - Contabile

**E**

il Comune di Suelli, rappresentato dal Sindaco – Responsabile dell'Area Amministrativa, sig. Massimiliano Garau

**PREMESSO CHE**

- nell'organico del Comune di Pimentel è compreso il posto di Istruttore Direttivo, Cat D - profilo professionale Assistente sociale, ricoperto a tempo indeterminato e a tempo parziale dalla dipendente Serreli Alessia nata a

- il Comune , a seguito di apposita richiesta del Comune di Suelli, intende concedere a favore dello stesso il temporaneo utilizzo di quota parte dell'orario di lavoro della suddetta dipendente, affinché sia adibita allo svolgimento di equivalenti mansioni presso l'Area Socio Assistenziale, per n. 09 (nove) ore settimanali;

- l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004 consente agli enti locali di avvalersi della prestazione lavorativa di dipendenti di altro ente locale, nell'ambito di un unico rapporto di lavoro, con costituzione del rapporto organico con entrambi gli enti e con ripartizione della spesa tra gli stessi;

- ai fini di cui sopra i predetti Comuni hanno stabilito di stipulare tra loro una convenzione il cui schema è stato approvato dai rispettivi enti

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1** – Il Comune di Pimentel assegna la propria dipendente a tempo indeterminato e parziale dott.ssa Serreli Alessia, nata a Quartu Sant'Elena il 18.10.1972, Istruttore Direttivo, Cat. D profilo professionale Assistente Sociale, al Comune di Suelli, per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, pari a n. 09 ore settimanali, dalla data di firma della presente convenzione al 31/12/2013, affinché sia adibito allo svolgimento di equivalenti mansioni presso l'Area Socio assistenziale del Comune di Suelli.

**Art. 2** – In conseguenza di quanto sopra, l'orario di lavoro d'obbligo della suddetta dipendente, pari a n. 30 ore settimanali, sarà ripartito come segue:

- a) n. 21 (ventiquattro) ore settimanali presso il Comune di Pimentel;
- b) n. 09 (nove) ore settimanali presso il Comune di Suelli.

**Art. 3** – il Comune di Suelli utilizzerà la suddetta dipendente nell'ambito dei servizi afferenti l'Area socio assistenziale, in conformità alla categoria e profilo professionale in possesso.

L'utilizzazione congiunta della dipendente da parte del Comune di Pimentel e del Comune di Suelli non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale.

Il rapporto di lavoro è gestito dal Comune di Pimentel, titolare del rapporto stesso, con riguardo a tutti gli istituti giuridici ed economici, ivi comprese le progressioni economiche orizzontali e le progressioni verticali, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza forniti dal Comune di Suelli. Gli atti di gestione inerenti alla prestazione di lavoro e alle condizioni per la attribuzione del salario accessorio sono adottati direttamente dal Comune di Suelli, con riferimento alla quota parte di servizio presso di essa svolto.

Le risorse finanziarie necessarie per sostenere le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività saranno costituite dal Comune di Pimentel e dal Comune di Suelli nel rispetto di quanto previsto dall'art. 13 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004.

Qualora il Comune di Suelli, in conformità al proprio ordinamento interno, conferisse al dipendente la titolarità di una posizione organizzativa la retribuzione di posizione, determinata ai sensi dell'art. 13 citato sarà interamente a carico del Comune di Suelli.

**Art. 4** - La spesa relativa al trattamento economico della dipendente sarà ripartita in rapporto proporzionale alle ore lavorative prestate presso ciascun Ente. Il Comune di Pimentel anticiperà per conto del Comune di Suelli la quota di stipendio a carico della stessa. Gli eventuali maggiori oneri retributivi relativi al salario accessorio riconosciuto al dipendente dal Comune di Suelli, posti interamente a carico del Comune medesimo, saranno ugualmente da questa rimborsati al Comune di Pimentel, che ne farà anticipazione. Ogni rimborso, comprensivo degli oneri riflessi, dovrà pervenire, con cadenza trimestrale, entro 30 giorni.

**Art. 5** – Alla dipendente, ove ne ricorrano presupposti e condizioni di legge, e nei relativi limiti, compete il rimborso delle spese sostenute per recarsi a prestare servizio presso il Comune di Suelli, secondo quanto previsto nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL del 14.9.2000. Le spese di cui al presente articolo sono a carico del Comune di Suelli che provvederà a farne integrale rimborso al Comune di Pimentel, secondo quanto previsto dal precedente art. 4 ovvero mediante liquidazione diretta da parte del Comune di Suelli.

**Art. 6** – La presente convenzione potrà essere sciolta in qualunque momento per mutuo consenso delle parti.

**Art. 7** - Per quanto non regolato dalla presente convenzione si fa rinvio alla vigente disciplina normativa e contrattuale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Pimentel

Per il Comune di Suelli

Per accettazione la dipendente