

**COMUNE DI SUELLI**

Provincia di Cagliari

**Deliberazione della Giunta Municipale****N. 105****OGGETTO: Contratto ex art. 90 del d. lgs. 267 del 2000. Atto di organizzazione.**

L'anno duemilasedici, il giorno venti, del mese di dicembre alle ore 17:20 in Suelli e nella Nella Sala delle Adunanze della Giunta nel Palazzo Comunale di Suelli

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Convocata nei modi e forme di legge, si è riunita con l'intervento dei Signori:

NOMINATIVI	CARICA	PRESENZA	ASSENZA
Garau Massimiliano	SINDACO	X	
Cordeddu Loredana	VICESINDACO	X	
Masala Riccardo	ASSESSORE	X	
Piredda Alessandro	ASSESSORE	X	
Tatti Nicola	ASSESSORE		X
TOTALE		4	1

e con l'assistenza del Segretario Comunale Greco Alessandro

## LA GIUNTA COMUNALE

### Visti:

- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il DPR 62 DEL 2013 e la conseguente integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Suelli;
- la Legge n° 190 del 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n° 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs. n° 97 del 2016;
- lo Statuto del Comune di Suelli;
- il "Regolamento di contabilità";

**Vista** la deliberazione di G.C. n. 84 del 2016 avente ad oggetto "Approvazione pianta organica e piano triennale assunzioni triennio 2017/2019";

### Dato atto che:

- a seguito di espressa ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165 del 2001, non sono emerse situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, giusta deliberazione di G.C. n. 9 del 10.2.2016;
- con deliberazione della G.C. n. 16 del 10.3.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2016/2018;

**Dato atto**, altresì, che, come risulta dalla certificazione agli atti del Settore Finanziario:

- l'Ente ha rispettato il Patto di stabilità interno per l'anno 2015;
- l'Ente rispetta il vincolo di spesa di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 per i rapporti di lavoro flessibile;
- l'Ente rispetta il principio del contenimento della spesa del personale come previsto dall'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, ai sensi del comma 557-quater del medesimo articolo;
- questo Ente non versa in condizioni di dissesto né in situazioni strutturalmente deficitarie;

**Considerato** che, con propria delibera n. 88 del 2014 è stato istituito lo Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000 posto alle dirette dipendenze del Sindaco e degli Assessori Comunali, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo previste dalla legge;

**Visto** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Suelli di cui alla delibera di G.C. n. 98 del 2011, ed, in particolare, l'art. 22 del medesimo secondo cui:  
*" Ai sensi dell'art. 90 del D. Lgs. 267/2000 possono essere costituiti uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni. I collaboratori di cui al comma 1 sono scelti direttamente dal Sindaco e il relativo provvedimento è adottato dal Segretario Comunale";*

**Dato atto** che l'ufficio di staff, a tutt'oggi, è composto da una unità lavorativa assunta a tempo determinato part time per 18 ore settimanali, con inquadramento nella categoria C1

del CCNL del comparto Regioni ed Enti Locali, con scadenza del contratto al 31.12.2016, già individuata dal Sindaco, con decreto prot. n. 3723 del 10.9.15, previa valutazione del curriculum acquisito al protocollo generale n. 2540 dell'11.6.2015;

**Considerato** che, secondo la Corte dei Conti, *“il contratto a tempo determinato del personale di staff abbia – quale unico limite temporale – la durata del mandato dell'organo politico a supporto del quale è addetto”* (Deliberazione Corte dei Conti Marche n. 67 del 2014);

**Ritenuto necessario**, pertanto:

1) continuare ad avvalersi, data l'indisponibilità del personale in organico in quanto impegnato nello svolgimento di altre mansioni, di una figura professionale presso l'ufficio di staff del Sindaco, per ulteriori sei mesi decorrenti dalla scadenza del contratto di cui sopra (31.12.2016), con inquadramento del dipendente ai medesimi patti e condizioni già previsti, mediante contratto di lavoro a tempo determinato di tipo fiduciario ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000;

2) di applicare al dipendente assunto ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 il trattamento giuridico ed economico previsto per il personale del comparto Regioni – Autonomie Locali corrispondente alla Cat.C1, il quale a titolo meramente esemplificativo dovrà svolgere le seguenti funzioni:

- rendere esperibili le funzioni di indirizzo e di controllo del Sindaco e della Giunta Comunale provvedendo alla cura degli atti di competenza;
- curare le relazioni interne tra gli organi elettivi, Giunta e capigruppo, tra questi ed il Segretario Comunale, nonché tra i funzionari interni;
- curare le attività di relazioni pubbliche con istituzioni, associazioni, enti e cittadini;
- collaborare per l'attivazione delle comunicazioni istituzionali e campagne informative;
- collaborare per il cerimoniale e la rappresentanza esterna dell'Ente;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Stante quanto sopra

**Unanime**

## **DELIBERA**

**Di prendere atto** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di stabilire** che l'Ente continuerà ad avvalersi, per le motivazioni espresse in premessa, di una figura professionale assegnata allo staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267 del 2000, a decorrere dall'1.1.2017 e fino al 30.6.2017, con inquadramento del dipendente ai medesimi patti e condizioni già previsti;

**Di dare atto** che il Sindaco provvederà con proprio decreto ad indicare l'unità professionale esterna scelta *intuitu personae*, essendo un rapporto di natura fiduciaria;

**Di dare atto** che la spesa per la prosecuzione del suddetto rapporto di lavoro è regolarmente iscritta nel bilancio pluriennale 2016-2018, esercizio finanziario 2017;

**Delibera n. 105 del 20/12/2016**

**Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, stante l'urgenza di provvedere ai successivi e conseguenti adempimenti.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue

**IL SINDACO**  
**F.TO MASSIMILIANO GARAU**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO ALESSANDRO GRECO**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**  
**N. 105**

**OGGETTO: Contratto ex art. 90 del d. lgs. 267 del 2000. Atto di organizzazione.**

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA**

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Suelli, 20/12/2016

**SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO GRECO ALESSANDRO**

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.267

FAVOREVOLE

Suelli, 20/12/2016

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**  
**F.TO FRAU ANDREINA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell' art.30 della Legge Regionale 13 Dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

**IL ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**F.TO SIMONA PIRAS**

Lì, 22/12/2016

Copia conforme all' originale in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì 22/12/2016