

COMUNE DI SUELLI

Provincia di Cagliari

Deliberazione del Consiglio Comunale**N. 35****OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE.**

L'anno duemilaquindici, il giorno quattro, del mese di novembre alle ore 19:40 in Suelli e nella Solita sala delle Adunanze nel Palazzo Comunale di Suelli.

IL CONSIGLIO COMUNALE

convocato nei modi e nella forma di legge, si è riunito in prima convocazione, sessione ordinaria e in seduta pubblica, nelle persone dei signori:

NOMINATIVI	CARICA	PRESENZA	ASSENZA
Garau Massimiliano	SINDACO	X	
Piredda Alessandro	CONSIGLIERE	X	
Cordeddu Loredana	CONSIGLIERE	X	
Artizzu Roberto	CONSIGLIERE	X	
Lecis Mauro Andrea	CONSIGLIERE	X	
Tatti Nicola	CONSIGLIERE	X	
Matza Giorgio Ignazio	CONSIGLIERE	X	
Masala Riccardo	CONSIGLIERE	X	
Cannas Massimo	CONSIGLIERE	X	
Tronci Elio	CONSIGLIERE		X
Pisano Moreno	CONSIGLIERE		X
Sirigu Giorgio	CONSIGLIERE		X
Lecis Alessandra	CONSIGLIERE		X
TOTALE		9	4

e con la partecipazione del Segretario Comunale Copersino Serena

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Premesso che:

- rientra tra gli obiettivi fondamentali dell'Amministrazione Comunale la promozione e il sostegno di tutte le iniziative che valorizzano la cultura dello sport e le attività ad esso ollegate;
- le palestre scolastiche cittadine rappresentano una risorsa per il territorio;

Visto lo schema di regolamento predisposto dall'ufficio competente concernente l'utilizzo delle palestre comunali;

Considerato che, con il citato regolamento, si intende disciplinare l'utilizzo delle palestre comunali site nel territorio del Comune di Suelli e precisamente n. 2 Palestre pertinenti alle scuole statali tanto al fine di garantire l'interesse pubblico dell'intera cittadinanza alla fruizione degli impianti e alla pratica delle discipline sportive, nonché la massima funzionalità e manutenzione;

Ritenuto di dover approvare in ogni sua parte il regolamento proposto al fine di adeguare il documento alle vigenti disposizioni in materia;

Visti i pareri favorevoli espressi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Il Sindaco introduce l'argomento. Relaziona l'assessore Tatti Nicola. Conclude il Sindaco.

Con votazione palese favorevole unanime

DELIBERA

Per i motivi in narrativa esposti e che qui si intendono integralmente riportati di approvare in ogni sua parte l'allegato Regolamento, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, concernente l'utilizzo delle palestre scolastiche e composto da 10 (dieci) articoli.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.TO MASSIMILIANO GARAU

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO SERENA COPERSINO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 35

**OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DELLE
PALESTRE SCOLASTICHE.**

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' TECNICA

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.268

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE
F.TO FRAU ANDREINA

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs 18 Agosto 2000, n.268

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI
F.TO FRAU ANDREINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell' art.30 della Legge Regionale 13 Dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

IL ISTRUTTORE
F.TO SIMONA PIRAS

Li, 06/11/2015

Copia conforme all' originale in carta semplice, per uso amministrativo.

Li 06/11/2015



REGOLAMENTO COMUNALE PER L'USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

Approvato con delibera n. _____ del _____

SOMMARIO

Premessa

Articolo 1 - Utilizzo scolastico

Articolo 2 - Utilizzo extra scolastico – concessione

Articolo 3 - Tipologia attività ammesse

Articolo 4 - Tariffa d'uso e cauzione

Articolo 5 - Concessione spazi palestra

Articolo 6 - Divieto di sub concessione

Articolo 7 – Rispetto degli impianti e delle attrezzature

Articolo 8 – Verifiche ed ispezioni.

Articolo 9 - Condizioni di utilizzo

Articolo 10 - Pubblico

Premessa

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo del complesso delle palestre presenti nel Comune di Suelli.

Tali strutture sono destinate all'uso scolastico ed extrascolastico e servono alla pratica dello sport agonistico, dilettantistico e professionistico, per il tempo libero nonché per favorire l'aggregazione e la solidarietà sociale.

Articolo 1 – Utilizzo scolastico

La priorità di utilizzo delle palestre è riservata alle scuole del Comune di Suelli, ai sensi della normativa vigente, in orario di norma compreso tra le ore 8 e le ore 14, dal lunedì al sabato, secondo il calendario scolastico, fatti salvi accordi specifici inerenti la programmazione scolastica. Le Istituzioni Scolastiche sono tenute a fornire al Comune il calendario delle proprie ore di utilizzo nel successivo anno, al fine di consentire adeguata programmazione al di fuori dell'utilizzo scolastico.

Qualora le scuole abbiano necessità di utilizzi straordinari in orari assegnati ad associazioni sportive, esse devono inoltrare richiesta al Comune entro i 15 giorni di calendario antecedenti l'utilizzo.

Articolo 2 – Utilizzo extra scolastico – concessione

In orario e calendario extra scolastico, il Comune può rilasciare concessioni degli spazi palestra esclusivamente per scopi inerenti attività sportive o ricreative purché compatibili con la destinazione d'uso della struttura ed esercitate nel pieno rispetto delle condizioni di utilizzo, tenuto conto delle esigenze di sicurezza, igiene e di salvaguardia del patrimonio.

Le concessioni possono essere rilasciate dal Comune soltanto ad associazioni o a gruppi di persone e possono essere di due tipi:

- a) Stagionali: si riferiscono ad attività che di norma abbiano svolgimento per l'intero anno.
- b) Temporanee: si riferiscono ad iniziative ed attività giornaliere o di breve durata.

La concessione delle palestre può aver luogo di norma durante tutto il periodo dell'anno.

Articolo 3 – Tipologia di attività ammesse

Le tipologie di attività consentite nelle palestre comunali in orario extra-scolastico sono le seguenti:

- 1) **Sport per tutti:** promozione sportiva rivolta ad ogni fascia di età con fine prevalentemente formativo: alfabetizzazione motoria, apprendimento dei "fondamentali" di ciascuna disciplina sportiva;
- 2) **Agonismo:** attività sportiva finalizzata a partecipazione a gare e competizioni: allenamenti, partite;
- 3) **Altre attività:** attività sportiva occasionale, aggregativa o ludico-motoria proposta da associazioni, privati cittadini, gruppi informali anche piccoli, svolta autonomamente, avente quale finalità principale il benessere psico-fisico.

Articolo 4 - Tariffa d'uso e cauzione

A parziale copertura dei costi per l'uso delle palestre, spogliatoi compresi, è dovuto il pagamento di una tariffa oraria, fissata annualmente dalla Giunta Comunale, con decorrenza dall'inizio di settembre di ciascun anno sportivo, secondo il criterio di classificazione delle palestre.

Il pagamento è da intendere mensile oppure annuale, mediante bonifico sul conto corrente del Comune di Suelli entro e non oltre i primi 10 giorni del mese.

Il corrispettivo dovuto è determinato sulla base del calendario delle ore assegnate.

Ogni concessionario è tenuto al versamento di una cauzione, pari a € 100,00, da versarsi al momento dell'accettazione degli spazi palestra concessi. La cauzione sarà restituita alla fine della stagione sportiva, oppure trattenuta a conguaglio delle tariffe dovute. Qualora fossero riscontrati danni al patrimonio la cauzione sarà trattenuta nella misura dovuta ed in tal caso la società sportiva è tenuta al suo reintegro anche in corso d'anno.

Articolo 5 - Concessione spazi palestra

Ai fini dell'assegnazione della palestra seguiranno le seguenti priorità:

1. Svolgimento dell'attività didattica delle scuole di Suelli;
2. Svolgimento dell'attività agonistica delle società con sede a Suelli;
3. Svolgimento dell'attività agonistica;
4. Svolgimento di attività saltuarie, ricreative, del tempo libero e amatoriale;
 - I soggetti di cui ai punti 2,3,4 dovranno fare richiesta entro il 30 settembre di ciascun anno, firmato dal legale rappresentante, dal responsabile o presidente della società. Relativamente ai campionati di cui non si conosce il calendario, i soggetti in questione dovranno presentare, unitamente alla domanda, un'indicazione di massima.

Articolo 6 - Divieto di sub concessione

E' fatto divieto di sub concessione degli spazi palestra assegnati, che sono ad uso esclusivo della società richiedente.

Qualora la società assegnataria ospiti temporaneamente altra società, deve comunicarlo preventivamente al Comune.

Articolo 7 – Rispetto degli impianti e attrezzature

I richiedenti s'intendono obbligati a:

- Rispettare gli orari di apertura e chiusura. Nella sede comunale e nella palestra stessa è tenuto un apposito registro nel quale sono riportati i seguenti dati: le ore di utilizzo, la società o il singolo atleta che utilizza l'impianto nonché il soggetto responsabile dell'uso dell'impianto.
- Utilizzare l'impianto direttamente ed esclusivamente per le finalità per le quali la concessione è stata accordata.
- Evitare qualsiasi danno a terzi o all'impianto, ai suoi accessori e a tutti i beni di proprietà del Comune.

- E' vietato l'ingresso al campo della palestra con scarpe comuni o scarpe da calcio munite di tacchetti, l'utilizzo dovrà avvenire indossando scarpe idonee alla pavimentazione (scarpe da ginnastica o da tennis) e perfettamente pulite.
- Mantenerli nello stato di efficienza in cui li hanno ricevuti dal comune.
- Dotarsi di cassetta del Pronto Soccorso.
- Dotarsi del Defibrillatore (DAE) come dalla normativa vigente.

Il mancato rispetto delle regole o delle disposizioni impartite comporta la decadenza della concessione degli spazi.

Articolo 8 – Verifiche ed ispezioni.

Il Comune per assicurarsi che l'uso delle palestre avvenga nell'osservanza di tutte le prescrizioni imposte dalla legge, dalle norme regolamentari e dal presente regolamento, provvede in qualsiasi momento, mediante i propri funzionari o altro personale delegato, a verifiche ed ispezioni. Ultimata la verifica sarà redatta una circostanziata relazione.

Articolo 9 – Condizioni di utilizzo

I soggetti autorizzati all'uso degli impianti dovranno sollevare l'amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero verificarsi a causa dell'uso suddetto.

Il comune non risponde di eventuali ammacchi, furti o incidenti che dovessero essere lamentati dagli utenti degli impianti ed egualmente non rispondono degli eventuali danni materiali che agli utenti e ai terzi possono, comunque, derivare durante lo svolgimento delle attività sportive direttamente gestite dal richiedente, cui competono le eventuali responsabilità.

Gli utilizzatori devono indirizzare ogni eventuale reclamo o segnalazione direttamente al comune, che garantiranno la massima riservatezza sui reclami o sulle segnalazioni avanzate dagli stessi.

Gli utilizzatori che durante l'utilizzo dell'impianto comunale rilevano eventuale inefficienza nella conduzione, custodia, gestione, ecc., o danneggiano in qualsiasi modo lo stesso, si impegnano a darne tempestiva comunicazione all'ufficio tecnico.

Art. 10 – Pubblico

Il pubblico ammesso nell'impianto sportivo è tenuto alla massima correttezza nell'uso degli impianti e dei servizi. I richiedenti si faranno carico di ottemperare alle norme di legge vigenti e alle specifiche disposizioni eventualmente impartite dagli uffici comunali nonché a controllare la corretta affluenza del pubblico nel rispetto delle disposizioni di legge.