



# COMUNE DI SUELLI

Provincia Sud Sardegna

COPIA

## DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO

Numero 101 del 30-10-2023

Reg. Generale 464

**Oggetto:** Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di area Istruttori, con profilo professionale Istruttore Amministrativo Contabile: conclusione delle procedure di mobilità volontaria esterna.

### LA RESPONSABILE DELL'AREA

#### Visti:

- il D.Lgs.vo n. 267/2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii. e in particolare gli artt. 30, 34, 34-bis e 35;
- il Contratto Collettivo Nazionale Di Lavoro Relativo Al Personale Del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019/ 2021;

**Attesa** la propria competenza attribuita con il Decreto del Sindaco n. 2/2023 di conferimento incarico di elevata qualificazione dell'Area Amministrativa;

#### Richiamati:

- il bilancio preventivo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2023;
- il Documento unico di programmazione semplificato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4/2023;
- il Rendiconto della gestione 2022 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3/2023 relativa alla ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e delle condizioni di eccedenza - Anno 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2023 di approvazione del Piano triennale delle assunzioni di personale 2023/2025 e piano annuale 2023;
- le deliberazioni di Giunta Comunale nn. 43/2023 e 56/2023 di approvazione e integrazione del PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 31/2019 relativa all'approvazione del Regolamento sull'Ordinamento Uffici e Servizi e ss.mm.ii.;

**Richiamata** la normativa in vigore per le assunzioni di personale, con riferimento in specifico al D.L. n. 34/2019, articolo 33;

**Dato atto** che il Comune di Suelli:

- ha approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 3/2023 la ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e/o delle condizioni di eccedenza - Annualità 2023, ai sensi dell'Articolo 33 D. Lgs 165/2001;
- ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio per l'anno 2022, come risulta dall'attestazione a firma del Responsabile dell'Area Finanziaria ed il bilancio di previsione 2023/2025 è improntato al medesimo risultato;
- ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5/2023, il rendiconto di gestione 2022 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12/2023, ed ha provveduto all'invio dei dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro 30 giorni dall'approvazione (articolo 9, comma 1 quinquies, del DI 113/2016);
- ha approvato il Piano delle Azioni positive e il Piano della Performance confluiti nel PIAO di cui alle Deliberazioni di Giunta Comunale nn. 43/2023 e 56/2023;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, comma 2, lett. c., D.L. n. 66/2014);
- ha rispettato il patto di stabilità interno, ai sensi di quanto dispone l'art. 77-bis della legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge n. 42/2010;
- ha attuato le disposizioni sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;

**Preso Atto** che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del decreto legislativo 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"; non ha dichiarato il dissesto finanziario, né si trova attualmente in situazione strutturalmente deficitaria, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 504, nonché rispetta le norme sul patto di stabilità interno;

**Assunto:**

- che le informazioni sui conti dell'ente da inviare alla banca dati delle amministrazioni pubbliche sono state trasmesse dal Responsabile dell'Area Finanziaria;
- che l'ente rispetta tutte le condizioni previste per potere dare corso ad assunzioni di personale;
- il rispetto dei vincoli dettati dal legislatore per le assunzioni di personale a tempo indeterminato;

**Richiamate altresì:**

- la comunicazione di cui agli articoli 34 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, giusta comunicazione prot. 1171/2023, con esito negativo per decorso di n. 20 giorni dalla ricezione della comunicazione da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**Assunto che**, sulla base delle previsioni legislative in vigore, la mobilità volontaria non è una condizione vincolante per potere dare corso a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato fino al 31 dicembre 2024;

**Dato atto che** come indicato nella deliberazione della Giunta Comunale n. 6/2023 di approvazione del Piano triennale delle assunzioni di personale 2023/2025 e piano annuale 2023 in riferimento alla scelta di avviare le procedure di mobilità volontaria, si sarebbe valutata in base al profilo da ricoprire alla luce dei principi del buon andamento, dell'efficacia ed efficienza dell'organizzazione e dell'azione della Pubblica Amministrazione;

**Visto** il CAPO II rubricato "LA MOBILITÀ" del Regolamento per l'accesso all'impiego, approvato quale allegato al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi con deliberazione di Giunta n. 31/2019, in merito alla disciplina della mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;

**Visto** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni - Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

**Dato atto che** l'Ente ha valutato, in riferimento al profilo dell'Istruttore, di dare avvio alla mobilità volontaria in quanto scelta rispondente ad esigenze di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, favorendo l'utilizzazione di personale con esperienza acquisita nell'esercizio dei compiti propri del posto da ricoprire, per aver già svolto la specifica funzione per un rilevante lasso di tempo continuativo, e in quanto il posto verrebbe ricoperto da un lavoratore già stabilmente inserito nell'organizzazione della Pubblica amministrazione, non da reclutare mediante un'assunzione ex novo;

**Richiamati:**

- la determinazione n. 386/2023 con cui si è approvato l'avviso di selezione di mobilità volontaria esterna, per la copertura, a tempo indeterminato di un posto di area "Istruttori", con profilo professionale "Istruttore Amministrativo Contabile", contenente le modalità di pubblicità e di svolgimento della procedura;
- l'avviso pubblico di mobilità pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) - C\_1995 002 2023 Data pubblicazione: 01/09/2023 Data scadenza: 01/10/2023; All'albo pretorio on line, nr. affissione 635 del 31/08/2023; Nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione Bandi di concorso; Nel Sito istituzionale [www.comunesuelli.it](http://www.comunesuelli.it)– sezione "Avvisi";
- la determinazione n. 439/2023 con cui si è approvato il verbale n. 1/2023 relativo al giudizio di ammissibilità delle domande pervenute per la partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna, per la copertura, a tempo indeterminato di un posto di area "Istruttori", con profilo professionale "Istruttore Amministrativo Contabile";

**Visti** i verbali della commissione per lo svolgimento di tale selezione di mobilità volontaria e le sue risultanze finali come riportate nella tabella di sotto riportate, trasmesse con nota prot. 5077/2023 del 26/10/2023:

| PROGR. | CANDIDATO/A           | VALUTAZIONE CURRICULA | VALUTAZIONE COLLOQUI | TOTALE PUNTEGGI |
|--------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------|
| 1      | Anedda Maria Cristina | 3                     | 18                   | 21              |
| 2      | Boi Antonio           | 10                    | 20                   | 30              |

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- lo Statuto del Comune di Suelli;

**Considerato** che l'ente rispetta tutte le condizioni previste dalla normativa per potere dare luogo ad assunzioni di personale;

**D E T E R M I N A**

**Di approvare**, in ordine alle premesse, le risultanze della commissione per la mobilità volontaria di cui alle premesse e di conseguenza:

- approvazione dei verbali n. 2/2023 relativo alla valutazione dei curricula e n. 3/2023 relativo alla valutazione dei colloqui svolti in data 26/10/2023 e le sue risultanze finali;
- avviare le procedure per l'assunzione del Sig. Boi Antonio in quanto lo stesso ha superato le prove previste per l'assunzione tramite mobilità volontaria esterna;

**Di provvedere** a comunicare alle Amministrazioni di appartenenza le risultanze della procedura di mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, al fine di predisporre i dovuti atti;

**Di dare corso** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito internet dell'ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DOTT.SSA IRENE FARRIS

Il Responsabile del Servizio  
f.to Farris Irene

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune Reg. n. 855 dal giorno 30-10-2023 e vi rimarrà fino al 14-11-2023.

Suelli, li 30-10-23

---

Copia Conforme all'originale